01002612011980008

4033

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ Αρ. Φύλλου 261

20 Νοεμβρίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ (1)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 100/1998

Περί συστάσεως Εκκλησιαστικής Κεντρικής Υπηρεσίας Οικονομικών (Ε.Κ.Υ.Ο).

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψιν:

1.Τας διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 1 του Συντάγματος

2. Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4,3, 4 περ. ε, 9, 42, 46 και 47 παρ. 2 του Ν.590/1977 «περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α.146).

3. Τας διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.1811/1988 (Α.231).

4. Την από 4-9- 1998 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.

5. Την από 13-10-1998 απόφασιν Αυτής,

ΨΗΦΙΖΕΙ

Τον υπ' αριθμ. 100 /1998 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 100 /1998
«ΠΕΡΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (Ε.Κ.Υ.Ο.)»

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Εισαγωγικαί διατάξεις

'Αρθρον 1

Σύστασις και λειτουργία

1. Συνιστάται ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (Ε.Κ.Υ.Ο.) διά την διοίκησιν, διαχείρισιν, αξιοποίησιν των χρημάτων, των χρεωγράφων και της εν γένει κινητής και ακινήτου εκκλησιαστικής περιουσίας, ήτοι της ανηκούσης εις τον καταργηθέντα ΟΔΕΠ και της εκποιητέας μοναστηριακής τοιαύτης.

2. Η Ε.Κ.Υ.Ο. τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν της Ιεράς Συνόδου.

'Αρθρον 2

Ασκησις της Εκκλησιαστικής Διοικήσεως κα Διαχειρίσεως

1. Η κατά το προηγούμενον άρθρον ασκουμένη Εκκλησιαστική Διοίκησις και Διαχείρισις διέπεται από τους σχετικούς ορισμούς των Ιερών Κανόνων, των Νόμων του Κράτους και των Κανονισμών της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, επιδιώκει δε την προαγωγήν του εκκλησιαστικού συμφέροντος, του εν γένει έργου της Εκκλησίας και της κοινωνικής αλληλεγγύης.

2. Η Ε.Κ.Υ.Ο. παρέχει υποστήριξιν εις Ι.Μητροπόλεις, Ι.Μονάς και Ι.Ναούς επί οικονομικών, τεχνικών και νομικών θεμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Λειτουργία της Υπηρεσίας

'Αρθρον 3

Διάρθρωσις της Υπηρεσίας

Η ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (Ε.Κ.Υ.Ο.) έχει την ακόλουθον διάρθρωσιν :

1. Διοικούσα Επιτροπή (ΔΕ)
2. Διεύθυνσις
2.1. Τμήμα Διοικήσεως
2.2. Τμήμα Αξιοποιήσεως της Περιουσίας
2.3. Τμήμα Οικονομικόν
2.4. Γραφείον Θεσσαλονίκης
3. Διεύθυνσις Οικονομικής Επιθεωρήσεως

'Αρθρον 4

Ιεραρχική θέσις και σύνθεσις της Δ.Ε.

1. Η ΔΕ είναι η υπερκειμένη ιεραρχικώς βαθμίδα της Υπηρεσίας ταύτης.

2. Συγκροτείται εκ τριών Αρχιερέων, ενός Ηγουμένου Ιεράς Μονής και τριών λαϊκών, επιστημόνων γνωστού κύρους, εχόντων γνώσεις και εμπειρίαν περί τα οικονομικά θέματα, ιδίως, της Εκκλησίας.

3. Πρόεδρος της Επιτροπής είναι ο έχων τα πρεσβεία της Αρχιερωσύνης Αρχιερεύς.

4. Γραμματεύς ορίζεται υπό της ΔΕ κληρικός ή λαϊκός της Υπηρεσίας αυτής.

'Αρθρον 5

Συγκρότησις της Δ.Ε.

1. Τα μέλη της ΔΕ διορίζονται, μετά των αναπληρωτών

αυτών, δι' αποφάσεως της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου (ΔΙΣ) διά μίαν τριετίαν, δυναμένην ν' ανανεωθή μόνον δια μίαν εισέτι τριετίαν.

2. Η ΔΙΣ δύναται, δι' ητιολογημένης αποφάσεως Αυτής, ν' αντικαταστήση, εν όλω ή εν μέρει, την ΔΕ, μετά των αντιστοίχων αναπληρωματικών μελών, διά το υπόλοιπον της θητείας της, ιδίως προς τμηματικήν ανανέωσιν αυτής.

3. Οι αντικαθιστάμενοι δύνανται να επαναδιορισθούν ως μέλη της Δ.Ε. μετά μίαν τριετίαν από της αντικαταστάσεώς των.

'Αρθρον 6

Λειτουργία της Δ.Ε.

1. Η ΔΕ ευρίσκεται εν απαρτία παρόντων τουλάχιστον πέντε μελών αυτής, εξ ών τρία κληρικά μέλη.

2. Η ΔΕ τηρεί τας βασικάς αρχάς του άρθρου 2 και τας διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

3. Αι αποφάσεις αυτής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν. Εν ισοψηφία νικά η ψήφος του Προέδρου. Δια τας δικαιοπραξίας της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του παρόντος απαιτείται ενισχυμένη πλειοψηφία τουλάχιστον εκ πέντε ψήφων.

'Αρθρον 7

Αρμοδιότητες της ΔΕ

1. Η Διοικούσα Επιτροπή αποφασίζει διά τας εν άρθρω 1 παρ. 1 του παρόντος αρμοδιότητας της Υπηρεσίας ταύτης, βάσει πλήρων γνωμοδοτήσεων της Νομικής και της Τεχνικής Υπηρεσίας και εισηγήσεων του Διευθυντού, προσυπογραφομένων υπό των εκάστοτε αρμοδίων τμηματαρχών.

Προς τούτο, ελέγχει την πλήρη τήρησιν της συνθέτου διοικητικής διαδικασίας διά της πλήρους ασκήσεως της αρμοδιότητος εκάστου Τμήματος.

2. Αι αποφάσεις της Δ.Ε. είναι τελειωτικαί. Εκτός εάν αφορούν εις την πώλησιν ή αξιοποίησιν ακινήτων ή μακροχρόνιον μίσθωσιν τούτων (αρχικήν μίσθωσιν ή ανανέωσιν μισθώσεως συνολικώς υπέρ την εννεαετίαν) ή μίσθωσιν μέ μηνιαίον μίσθωμα ανώτερον των οκτακοσίων χιλιάδων (800.000) δραχμών ή αγοράν ή πώλησιν ή αξιοποίησιν ή μετατροπήν χρεωγράφων και εν γένει δικαιοπραξίας ιδιαιτέρας σημασίας, οπότε χρήζουν της εγκρίσεως της ΔΙΣ διά να καταστούν τελειωτικαί ή εκτελεσταί.

3. Κατά τα ανωτέρω η Δ.Ε. :

α. Εγκρίνει τους γενικούς όρους των διακηρύξεων των πλειοδοτικών ή μειοδοτικών διαγωνισμών μετά των σχετικών τευχών και

β. Εγκρίνει τα αποτελέσματα αυτών.

γ. Αποφασίζει διά τας συμβάσεις και παρακολουθεί την εξέλιξιν αυτών.

δ. Εισηγείται προς την ΔΙΣ. Αι εισηγήσεις πρέπει να είναι πλήρεις και σαφείς.

ε. Διατάσσει την διενέργειαν τεχνικού ελέγχου ή επανελέγχου διά μηχανικών της Υπηρεσίας ταύτης επί των εκκλησιαστικών έργων της δικαιοδοσίας της.

στ. Συντάσσει, αφ' ενός, τον Προϋπολογισμόν και, αφ' ετέρου, τον Απολογισμόν και τον Ισολογισμόν εκάστου έτους, τους οποίους υποβάλλει δι' ειδικής εκθέσεώς της, μετά της τοιαύτης των ειδικών ελεγκτών (αρθρον 16, παρ.4 ε του παρόντος) εις την ΔΙΣ προς έγκρισιν.

ζ. Συντάσσει τον Εσωτερικόν Κανονισμόν συστάσεως των θέσεων του προσωπικού και της ειδικοτέρας διαρθρώσεως και λειτουργίας των επί μέρους Μονάδων της Υπηρεσίας ταύτης, τον οποίον εγκρίνει η Δ.Ι.Σ.

η. Προτείνει εις την Δ.Ι.Σ. τον διορισμόν υπαλλήλων εις υπαρχούσας κενάς οργανικάς θέσεις μονίμου ή ειδικού επιστημονικού ή βοηθητικού προσωπικού, καθώς και την πρόσληψιν προσωπικού με σύμβασιν εργασίας ωρισμένου χρόνου δια την αντιμετώπισιν απροβλέπτου ή επειγούσης ή ειδικής υπηρεσιακής ανάγκης.

θ. Εγκρίνει τας δαπάνας ποσού ανωτέρου του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων χιλιάδων (1.400.000) δρχ.

ι. Εγκρίνει, προς αντιμετώπισιν μικροδαπανών, την προκαταβολήν ποσού μέχρις ενός εκατομμυρίου (1.000.000) δρχ, επί αποδόσει λογαριασμού.

ια. Ενεργεί, ητιολογημένως, ό,τι ενδείκνυται διά την εύρυθμον λειτουργίαν της Υπηρεσίας.

'Αρθρον 8

Αρμοδιότητες του Προέδρου της ΔΕ

1. Ο Πρόεδρος συγκαλεί εις τακτικάς συνεδριάσεις την ΔΕ άπαξ τουλάχιστον του μηνός, εκτάκτως δε οσάκις ήθελε κρίνει αναγκαίον.

2. Συνεργάζεται μετά του Διευθυντού της Υπηρεσίας διά την σύνταξιν της ημερησίας διατάξεως της Δ.Ε., την οποίαν κοινοποιεί προς τα μέλη αυτής τουλάχιστον τέσσαρας (4) ημέρας προ της συνεδριάσεως, δι' οιουδήποτε προσφόρου μέσου.

3. Ελέγχει την απαρτίαν της συνεδριάσεως και φροντίζει διά την τήρησιν των πρακτικών, έχων την αποκλειστικήν περί τούτων ευθύνην. Τα πρακτικά εκάστης συνεδριάσεως καταχωρίζονται εις Η/Υ και εκτυπούμενα βιβλιοδετούνται μετά των συνοδευτικών στοιχείων εκάστου θέματος, αναγιγνώσκονται κατά την έναρξιν της επομένης συνεδριάσεως και υπογράφονται υπό των παρόντων. Επί επειγόντων θεμάτων τα πρακτικά συντάσσονται και επικυρούνται αυθημερόν.

4. Λαμβάνει γνώσιν της εισερχομένης αλληλογραφίας και υπογράφει τα δυνάμενα να έχουν εννόμους συνεπείας δια την Υπηρεσίαν εξερχόμενα έγγραφα.

5. Υπογράφει, κατ' εντολήν της Δ.Ε., συμβάσεις δεσμευτικάς διά την Εκκλησίαν, εφ' όσον ετηρήθη η σύνθετος διοικητική διαδικασία, ήτοι εφ'όσον ετηρήθησαν αι σχετικαί διατάξεις των Νόμων και των Κανονισμών της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος και παρεσχέθησαν αι οικείαι εγκρίσεις Αυτής.

6. Η υπογραφή του Προέδρου είναι η καταληκτική των υπογραφών των αρμοδίων εκκλησιαστικών οργάνων της ιεραρχικής κλιμακος.

7. Αποφαίνεται, ως τελικός κριτής, επί των εκθέσεων υπηρεσιακής ικανότητος των Τμηματαρχών, των Οικονομικών Επιθεωρητών και των προϊσταμένων των Γραφείων.

8. Ορίζει ένα εκ των Τμηματαρχών της Υπηρεσίας ως αναπληρωτήν του απουσιάζοντος ή κωλυομένου Διευθυντού.

9. Εγκρίνει δαπάνας ποσού άνω των επτακοσίων χιλιάδων (700.000) δρχ. και μέχρι ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων χιλιάδων (1.400.000) δρχ.

10. Προτείνει εις την Δ.Ε. την ίδρυσιν προσωρινών γραφείων εις άλλας πόλεις ή αποστέλλει Κλιμάκια προς αντιμετώπισιν αναφυομένων προβλημάτων, προκαθορίζων την χρονικήν διάρκειαν και την σχετικήν δαπάνην.

11. Επιλαμβάνεται πάσης ενεργείας συμβαλλούσης εις την εύρυθμον λειτουργίαν της Υπηρεσίας και ασκεί την εποπτείαν αυτής.

'Αρθρον 9

Διεύθυνσις

1. Η θέσις του Διευθυντού (μία) πληρούται διά μίαν τριετίαν, είτε εκ των Τμηματαρχών της Υπηρεσίας, είτε δι' απευθείας διορισμού, υπό της ΔΙΣ, επιστήμονος, ηλικίας μέχρις 67 ετών, εγνωσμένου κύρους και ήθους, με εξαιρετικήν διοικητικήν ικανότητα και πίστιν διά την προαγωγήν του εκκλησιαστικού και του αλληλενδέτου γενικού συμφέροντος. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αι διατάξεις του Καν. 5/1978 της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος και συμπληρωματικώς του Υπαλληλικού Κώδικος.

2. Εις την θέσιν αυτήν δύναται να ορισθή, υπό της ΔΙΣ, κληρικός, παντός βαθμού, με ανάλογα προσόντα, ανεξαρτήτως ηλικίας.

'Αρθρον 10

Αρμοδιότητες Διευθυντού

Ο Διευθυντής ασκεί τας ακολούθους αρμοδιότητας :

1. Προπαρασκευάζει και εισηγείται τας υποβαλλομένας εις την ΔΕ υποθέσεις, κατά τα εν άρθρω 7 παρ. 1 του παρόντος, και παρίσταται εις τας συνεδριάσεις αυτής άνευ ψήφου.

2. Εισηγείται εις τον Πρόεδρον της ΔΕ τα θέματα της ημερησίας διατάξεως και ενημερώνει τούτον περί των στοιχείων των οικείων φακέλλων.

3. Προϊσταται των Τμημάτων της Υπηρεσίας και συντονίζει αυτά, συνεργαζόμενος παραλλήλως με την Νομικήν Υπηρεσίαν, συντάσσει δε κατ' έτος τας υπηρεσιακάς εκθέσεις των Τμηματαρχών.

4. Εκτελεί τας αποφάσεις της ΔΕ και υπογράφει τας σχετικάς πράξεις και συμβάσεις κατ' εντολήν αυτής.

5. Εγκρίνει δαπάνας μέχρις ολικού ποσού επτακοσίων χιλιάδων (700.000) δρχ. απαγορευομένης, υπ' ευθύνη του, της κατατμήσεως του ποσού των δαπανών δι' ομοειδή είδη καθ'όλον το έτος και υπογράφει τας σχετικάς συμβάσεις.

6. Αποφασίζει την προκήρυξιν πλειοδοτικών διαγωνισμών εκμισθώσεως εκκλησιαστικών ακινήτων, καθορίζει τους όρους, εγκρίνει τα αποτελέσματα αυτών, εφ' όσον το ετήσιον μίσθωμα δεν υπερβαίνει το ποσόν των δύο εκατομμυρίων (2.000.000) δραχμών και υπογράφει τας σχετικάς συμβάσεις.

7. Μονογράφει πάντα τα εισερχόμενα έγγραφα και υπογράφει τα εξερχόμενα, τα οποία δεν συνεπάγονται δεσμεύσεις δια την Εκκλησίαν.

8. Εκπροσωπεί την Εκκλησίαν της Ελλάδος, ως το καθ' όλου ΝΠΔΔ, επί των θεμάτων της εκκλησιαστικής περιουσίας, ενώπιον παντός Δικαστηρίου και πάσης Διοικητικής Αρχής, δίδων τους όρκους, την επαγωγήν των οποίων αποφασίζει η ΔΕ, φυλασσομένων των ορισμών του άρθρου 51 του Ν.590/1977.

9. Ενημερώνει την Δ.Ε. επί των διοικητικών και των εν γένει θεμάτων της ΕΚΥΟ

10. Κινεί την πειθαρχικήν διαδικασίαν κατά των υποκειμένων εις αυτόν υπαλλήλων της Υπηρεσίας.

11. Εποπτεύει το Γραφείον της Θεσσαλονίκης.

12. Συντάσσει τας ετησίας εκθέσεις υπηρεσιακής ικανότητος των Τμηματαρχών και των προϊσταμένων των Γραφείων.

13. Συντάσσει κατ' έτος επιχειρησιακόν σχέδιον στόχων και επιδιώξεων και υποβάλλει τούτο εις την Δ.Ε.

14. Συγκροτεί επιτροπάς προς αντιμετώπισιν προκυπτόντων εκάστοτε ζητημάτων.

15. Ενεργεί ητιολογημένως ό,τι ενδείκνυται διά την εύρυθμον λειτουργίαν της Υπηρεσίας, αναφέρων τας ενεργείας του εις τον Πρόεδρον της Δ.Ε..

'Αρθρον 11

Τμηματάρχαι

1. Αι θέσεις των Τμηματαρχών (τέσσαρες) πληρούνται, είτε διά προαγωγής των εχόντων τα νόμιμα προσόντα υπαλλήλων, είτε δι' απευθείας διορισμού, επί τριετεί θητεία, επιστημόνων, ηλικίας μέχρις 65 ετών, με εξαιρετικόν ήθος, διοικητικήν ικανότητα και πίστιν διά την προαγωγήν του εκκλησιαστικού και του γενικού συμφέροντος. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αι διατάξεις του Καν. 5/1978 της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλαδος και, συμπληρωματικώς, του Υπαλληλικού Κώδικος.

Εις τας θέσεις αυτάς δύνανται να ορισθμούν και κληρικοί, με ανάλογα προσόντα, ανεξαρτήτως ηλικίας.

2. Οι Τμηματάρχαι παρακολουθούν, ελέγχουν, εποπτεύουν και συντονίζουν τα, υπ' αυτούς, Τμήματα και Γραφεία, διά την διαμόρφωσιν και υποβολήν, προς τον Διευθυντήν, πλήρως ητιολογημένων προτάσεων, ως προς τε την νομιμότητα και την σκοπιμότητα της υπηρεσιακής ενεργείας.

3. Συντάσσουν τας υπηρεσιακάς εκθέσεις των υπ' αυτούς υπαλλήλων.

'Αρθρον 12

Τμήμα Διοικήσεως

Εις το Τμήμα τούτο υπάγονται, ιδίως:

1. Το Γραφειον Διοικητικού:

α. Είναι αρμόδιον διά τον νόμιμον και κανονικόν διορισμόν ή πρόσληψιν του προσωπικού ή την λήξιν της υπηρεσιακής σχέσεως τούτου, καθώς και δια την παρακολούθησιν της καταλληλότητος και αποδοτικότητός του.

β. Τηρεί τους υπηρεσιακούς φακέλλους του προσωπικού.

γ. Παρακολουθεί την υπηρεσιακήν κατάστασιν του προσωπικού και εισηγείται ή εκτελεί τας νομίμους ενεργείας.

3. Το Γραφείον Σχέσεων της Υπηρεσίας ταύτης με άλλας Εκκλησιαστικάς ή Δημοσίας Υπηρεσίας.

4. Το Γραφείον Γραμματείας και Πρωτοκόλλου.

5. Το Γραφείον Μηχανοργανώσεως παρακολουθεί την λειτουργίαν της μηχανοργανώσεως και εισηγείται πάν πρόσφορον μέτρον εις τον τμηματάρχην ή και τον Διευθυντήν.

'Αρθρον 13

Τμήμα αξιοποιήσεως της περιουσίας και κτηματολογίου

Εις το Τμήμα τούτο υπάγονται:

1. Η Τεχνική Υπηρεσία

Συντάσσει τας μελέτας τεχνικών και καλλιτεχνικών έργων της Εκκλησίας, ελέγχει τας παρ' ιδιωτών συνταχθείσας ως άνω μελέτας τεχνικών και καλλιτεχνικών έργων και ελέγχει τας κατασκευάς αυτών, συμφώνως προς τας διατάξεις του Καν. 55/1974 της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος και τας συμπληρωματικάς τοιαύτας των αντιστοίχων Νόμων 716/1977 και 1418/1984, μετά των εκτελεστικών τούτων Προεδρικών Διαταγμάτων, ως, εκάστοτε, ισχύουν.

1.2 Περιλαμβάνει τα ακόλουθα Γραφεία :
Α. Γραφείον Ναοδομίας
Β. Γραφείον Τοπογραφίας
Γ. Γραφείον Μελετών και Προδιαγραφών
Δ. Γραφείον Δημοπρατήσεων και Επιβλέψεων
Ε. Γραφείον Συντηρήσεως Οικοδομών και Κειμηλίων.

1.3 Ιδιαίτερον Κεφάλαιον περί της Τεχνικής Υπηρεσίας, εντασσόμενον εις τον προβλεπόμενον Εσωτερικόν Κανονισμόν του άρθρου 7 παρ.3 περιπ. ζ. του παρόντος, θέλει μεταξύ άλλων ορίσει περί αυτής:

α. Την οργάνωσιν και την λειτουργίαν της Υπηρεσίας.
β. Τας αρμοδιότητας των επί μέρους Γραφείων αυτής.
γ. Τον βαθμόν αποκεντρώσεως της Υπηρεσίας.
δ. Την διαδικασίαν της εκπονήσεως, ελέγχου και εγκρίσεως των τεχνικών και καλλιτεχνικών μελετών, καθώς και της εκτελέσεως των αντιστοίχων έργων.
ε. Την διαδικασίαν χορηγήσεως των αδειών δια την ανέγερσιν ή επισκευήν των Μητροπολιτικών Μεγάρων, Ιερών Μονών και Ιερών Ναών, μετά των κτισμάτων αυτών, κατά την ειδικήν περί τούτου πρόνοιαν υπέρ της ναοδομήσεως του άρθρου 47 παρ.2 του Ν.590/1977 «περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος», όπως συνεπληρώθη δια του άρθρου 29 παρ.7 του Ν.1577/1985.
στ. Την σύστασιν των θέσεων και τον καθορισμόν των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του τεχνικού και λοιπού προσωπικού.
ζ. Πάσαν λεπτομέρειαν σχετικήν με την εύρυθμον λειτουργίαν αυτής.

1.4 Δια την σύνταξιν του Κεφαλαίου τούτου θέλει συγκροτηθή, δια πράξεως του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου, ειδική επιτροπή, αποτελουμένη

α. Εξ ενός Αρχιερέως, ως Προέδρου
β. Εξ ενός εγκρίτου νομικού
γ. Εξ εμπείρων περί τα θέματα διπλωματούχων μηχανικών : ενός αρχιτέκτονος, ενός πολιτικού μηχανικού, ενός μηχανολόγου - ηλεκτρολόγου και ενός δασολόγου ή περιβαλλοντολόγου,

η οποία εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος θα εξετάση λεπτομερώς την υπάρχουσαν κατάστασιν και θα συντάξη το σχέδιον του ανωτέρω Κανονισμού.

1.5 Μέχρις εκδόσεως του ανωτέρω εσωτερικού Κανονισμού - Κεφαλαίου εξακολουθούν να ισχύουν αι κείμεναι διατάξεις.

1.6 Εκάστην υποβαλλομένην μελέτην θεωρεί ενυπογράφως ο αρμόδιος ελεγκτής μηχανικός της Υπηρεσίας αυτής, τας δε χορηγουμένας σχετικάς αδείας συνυπογράφουν ο προϊστάμενος του αρμοδίου Γραφείου καθώς και ο Διευθυντής της Υπηρεσίας.

2. Γραφείον Αξιοποιήσεως Ακινήτων και Κτηματολογίου

α. Παρακολουθεί και καταγράφει την κατάστασιν των ακινήτων της εκκλησιαστικής περιουσίας.
β. Συντάσσει ητιολογημένας, από νομικής και τεχνικής απόψεως, προτάσεις, περί της αποδόσεως και της εν γένει ωφελείας της ανοικοδομήσεως, της αντιπαροχής ή πωλήσεως, τας οποίας υποβάλλει εις τον προϊστάμενον του Τμήματος τούτου.
γ. Παρακολουθεί, ενεργώς, τη συνεργασία της Νομικής και της Τεχνικής Υπηρεσίας, την περαιτέρω εξέλιξιν των αποφασισθέντων.
δ. Προϊστάμενος του Γραφείου τούτου ορίζεται κατά προτεραιότητα οικονομολόγος ή διπλωματούχος μηχανικός, με επαρκή εμπειρίαν.

3. Γραφείον Εκμεταλλεύσεως Ακινήτων

α. Προετοιμάζει και παρακολουθεί τας μισθώσεις εν σχέσει προς την μισθωτικήν αξίαν των ακινήτων, την ορθήν εφαρμογήν των μισθωτικών συμβάσεων και την μισθωτικήν συνέπειαν ή ασυνέπειαν των μισθωτών (εν συνεργασία με την Νομικήν Υπηρεσίαν).
β. Λαμβάνει ή εισηγείται τα προσήκοντα μέτρα κατά των ασυνεπών μισθωτών (εν συνεργασία με την Νομικήν Υπηρεσίαν).
γ. Προϊστάμενος του Γραφείου ορίζεται κατά προτεραιότητα οικονομολόγος ή πτυχιούχος πολιτικών επιστημών ή διπλωματούχος μηχανικός, με επαρκή εμπειρίαν.

4. Γραφείον Αξιοποιήσεως διαθεσίμων και χρεωγράφων

α. Παρακολουθεί τας χρηματιστηριακάς εξελίξεις των αξιογράφων και των νομισμάτων και αναλόγως εισηγείται, πληροφορεί δέ περί τούτων και τας εχούσας σχετικόν ενδιαφέρον Ιεράς Μητροπόλεις, Ιεράς Μονάς και Ενορίας.
β. Εισηγείται προς την Δ.Ε. την επωφελεστέραν αξιοποίησιν των διαθεσίμων και χρεωγράφων.
γ. Προϊστάμενος του Γραφείου ορίζεται κατά προτεραιότητα πτυχιούχος οικονομικών ή πολιτικών επιστημών, με επαρκή εμπειρίαν εις τα χρηματοοικονομικά.

Άρθρον 14

Τμήμα Οικονομικόν

Εις το Τμήμα αυτό υπάγονται ιδίως :

1. Το Γραφείον Εσόδων

Ελέγχει τα παραστατικά της εισπράξεως και εκδίδει το ισόποσον γραμμάτιον εισπράξεως, το οποίον υπογράφει ο εκδότης υπάλληλος και ο προϊστάμενος του γραφείου τούτου.

2. Το Γραφείον Εξόδων

α. Ελέγχει διεξοδικώς την νομιμότητα και την πληρότητα των παραστατικών των δαπανών, κατά τάς διατάξεις των νόμων περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ., των φορολογικών και των διεπόντων την σχέσιν νόμων. Εφ' όσον δε πληρούνται αι νόμιμοι προϋποθέσεις, εκδίδει το οικείον τακτικόν χρηματικόν ένταλμα πληρωμής, του ποσού της δαπάνης αναγραφομένου ολογράφως και αριθμητικώς.
β. Το ένταλμα προσυπογράφεται από τον εκδότην, από τους προϊσταμένους του Γραφείου και του Τμήματος, καθώς και από τον Διευθυντήν της Υπηρεσίας.

3. Το Γραφείον Ταμείου

Ο ταμίας, μετ' έλεγχον της αριθμητικής πληρότητος και των εξωτερικών στοιχείων των παραστατικών, ενεργεί βάσει των γραμματίων τας εισπράξεις και βάσει των ενταλμάτων τας πληρωμάς.

4. Το Γραφείον Λογιστηρίου

α. Τηρεί με επιμέλειαν τα οικεία λογιστικά βιβλία, τα οποία ενημερώνει καθ' εκάστην, ως και τους σχετικούς λογαριασμούς.
β. Τηρεί υποχρεωτικώς ιδιαιτέρους λογαριασμούς χρεωπιστώσεως δι' έκαστον μισθωμένον ακίνητον, ώστε να προκύπτει η καθαρά, δι' έκαστον, θέσις.
γ. Καταρτίζει τον ισολογισμόν και τον λογαριασμόν «Αποτελέσματα χρήσεως».
δ. Εφαρμόζει βασικώς το Γενικόν Λογιστικόν Σχέδιον και τον εκάστοτε ισχύοντα Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων.
ε. Εκκαθαρίζει τας αποδοχάς του προσωπικού.

5. Το Γραφείον Προϋπολογισμού - Απολογισμού

Καταρτίζει, τον μεν προϋπολογισμόν εκάστου έτους μέχρι τέλους Νοεμβρίου του προηγουμένου έτους, τον δε απολογισμόν εκάστου έτους μέχρι τέλους Απριλίου του επομένου έτους, τους οποίους υποβάλλει εις τον προϊστάμενον του τμήματος τούτου διά τα περαιτέρω.

α. Πρώτη ενέργεια επ' αυτών είναι η, εν Συμβουλίω, επεξεργασία από τον Διευθυντήν της Υπηρεσίας και τους Τμηματάρχας, εισηγουμένου του Προϊσταμένου του Τμήματος τούτου.

β. Δευτέρα ενέργεια είναι η επεξεργασία από την ΔΕ, εισηγουμένου του Διευθυντού.

γ. Τρίτη ενέργεια είναι η υποβολή, μετ' εκθέσεως της Διευθύνσεως Οικονομικής Επιθεωρήσεως, και η συζήτησις εις την ΔΙΣ.

Δι' εκάστην επεξεργασίαν συντάσσεται σχετική έκθεσις.

'Αρθρον 15

Γραφείον Θεσσαλονίκης

1. Το Γραφείον τούτο λειτουργεί ως εξουσιοδοτημένον Τμήμα της Διευθύνσεως δια την περιοχήν της Βορείου Ελλάδος. Τα όρια της αρμοδιότητος του Γραφείου καθορίζονται από την Δ.Ε.

2. Συνεργάζεται με τον Διευθυντήν και τα αρμόδια Τμήματα.

3. Υπόκειται εις τον έλεγχον της Υπηρεσίας, ασκούμενον επί των πράξεων και των προσώπων τούτου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Εκκλησιαστική Οικονομική Επιθεώρησις

'Αρθρον 16

Διεύθυνσις Οικονομικής Επιθεωρήσεως

1. Η Διεύθυνσις αύτη τελεί υπό την Δ.Ε. και υπάγεται απ' ευθείας εις την Δ.Ι.Σ.

2. Διενεργεί ελέγχους και επιθεωρήσεις, τακτικούς μεν ανά εξάμηνον επί της χρηματικής Διαχειρίσεως και της Διαχειρίσεως Υλικού του ΝΠΔΔ της Εκκλησίας της Ελλάδος, εκτάκτους δε επί τών Διαχειρίσεων των λοιπών Εκκλησιαστικών νομικών προσώπων (άρθρον 1 παρ. 4 του Ν.590/1977), ως ακολούθως :

3. α. Τακτικοί έλεγχοι διενεργούνται οίκοθεν, κατ' εντολήν του προϊσταμένου της Διευθύνσεως αυτής ή του Προέδρου της Δ.Ε. ή της Δ.Ε. ή της Δ.Ι.Σ., επί των διαχειρίσεων της Υπηρεσίας.

β. Εκτακτοι έλεγχοι διενεργούνται, μετ' αίτησιν του διοικούντος συλλογικού οργάνου του ΝΠΔΔ ή του οικείου Αρχιερέως, επί παντός εκκλησιαστικού νομικού προσώπου δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου της περιφερείας της Μητροπόλεώς του (άρθρα 1 παρ.4, 29-31, 35-36 και 39 του Ν. 590/1977) και έγκρισιν της Δ.Ι.Σ. Αι αιτήσεις υποβάλλονται προς την Δ.Ι.Σ. και είναι υποχρεωτικαί δια την έκδοσιν εντολής ελέγχου.

4. Ο έλεγχος ασκείται :

α. Επί των παραστατικών των εισπράξεων και πληρωμών.

β. Επί των καταχωρίσεων τούτων εις τα οικεία λογιστικά βιβλία.

γ. Επί των χρηματικών υπολοίπων.

δ. Επί των αξιογράφων.

ε. Επί των Προϋπολογισμών καθώς και των Απολογισμών και Ισολογισμών.

στ. Επί παντός άλλου σχετικού στοιχείου.

5. Ο έλεγχος διενεργείται από επιθεωρητάς της Διευθύνσεως ταύτης, καλουμένους Επιθεωρητάς Εκκλησιαστικών Διαχειρίσεων ή Οικονομικούς Επιθεωρητάς της Εκκλησίας.

α. Οι Επιθεωρηταί έχουν τας αρμοδιότητας των Επιθεωρητών Δημοσίων Διαχειρίσεων. Εφαρμόζουν τας οικείας διατάξεις κατά το άρθρον 14 του παρόντος.

β. Είναι πτυχιούχοι νομικών ή οικονομικών ή πολιτικών επιστημών με ευδόκιμον ελεγκτικήν πείραν.

γ. Επιθεωρηταί (θέσεις τρείς), με βαθμούς Γ έως Α της κατηγορίας Π.Ε., είτε ορίζονται υπάλληλοι της Υπηρεσίας ταύτης είτε μετατάσσονται εκκλησιαστικοί υπάλληλοι ή υπάλληλοι του Κράτους ή κρατικού νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, είτε διορίζονται δια διαγωνισμού.

δ. Οι Επιθεωρηταί, τελούντες υπό τον έλεγχον και την εποπτείαν του Μακαριωτάτου Προέδρου της Δ.Ι.Σ., ενεργούν επ' ονόματι και δια λογαριασμόν της Δ.Ι.Σ.

6. Η εντολή ελέγχου καθορίζει :

α. Την χρονικήν διάρκειαν του ελέγχου.

β. Τας τυχόν ημέρας καταβολής αποζημιώσεως εκτός έδρας, ως και το μέσον μεταφοράς, κατά τα ισχύοντα επί δημοσίων υπαλλήλων.

7. Το πόρισμα του ελέγχου υποβάλλεται εις τον Προϊστάμενον της Διευθύνσεως, ο οποίος μετά των αναγκαίων διευκρινίσεων αυτού, υποβάλλει τούτο εις την Δ.Ι.Σ. και το κοινοποιεί εις την Δ.Ε., καθώς και εις το αιτήσαν τον έλεγχον εκκλησιαστικόν νομικόν πρόσωπον.

8. Προϊστάμενος της Διευθύνσεως τοποθετείται είς των επιθεωρητών, ο οποίος έχει τα μείζονα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Λογιστικόν των ΝΠΔΔ της Εκκλησίας

'Αρθρον 17

Πόροι

1. Πόροι του καθ' όλου ΝΠΔΔ της Εκκλησίας της Ελλάδος είναι οι αναφερόμενοι εις το άρθρον 46 παρ. 1 του Ν. 590/1977, όπως εκάστοτε ισχύει, εν συνδυασμώ προς το άρθρον 3 του Ν. 1811/1988, και όσοι δεν έχουν ειδικόν προορισμόν υπέρ εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

2. Οι πόροι εκ του αλληλοχρέου λογαριασμού διατίθενται, δι' αποφάσεως της Δ.Ι.Σ, μετά από πρότασιν της Δ.Ε. λαμβανομένη δια της ενισχυμένης πλειοψηφίας του άρθρου 6 παρ.3 του παρόντος, δια :

α. Τα λειτουργικά έξοδα της Ιεράς Συνόδου (Δ.Ι.Σ. και Ι.Σ.Ι.).

β. Τας αποδοχάς των υπηρετούντων υπαλλήλων είς την Δ.Ι.Σ. και τα λοιπά έξοδα λειτουργίας των Υπηρεσιών Αυτής.

γ. Το εν γένει ποιμαντικόν, πνευματικόν, κοινωνικόν και φιλανθρωπικόν έργον της Εκκλησίας, ως και την ανάπτυξιν των δημοσίων και διεθνών σχέσεων της Εκκλησίας.

δ. Την αντιμετώπισιν εκτάκτων κοινωνικών αναγκών, προερχομένων εκ φυσικών και άλλων καταστροφών.

ε. Την οικονομικήν ενίσχυσιν οικονομικώς αδυνάτων Ιερών Μητροπόλεων και Ιερών Μονών, ως ειδικός Κανονισμός ορίζει.

στ. Την ανάπτυξιν της εκκλησιαστικής εκπαιδεύσεως και την χορήγησιν υποτροφιών, ως ειδικός Κανονισμός ορίζει.

ζ. Τας λογίας προς άλλας Εκκλησίας.

η. Εί τι έτερον ήθελε καθορίσει η Δ.Ι.Σ. δι' αποφάσεών Της, εν τω πνεύματι και των διατάξεων του άρθρου 2 του παρόντος.

'Αρθρον 18

Δημοσιολογιστικά όργανα

1. Διατάκτης είναι το διοικούν το εκκλησιαστικόν ΝΠΔΔ συλλογικόν όργανον (άρθρον 12 ΝΔ. 496/1974), το οποίον αναλαμβάνει υποχρεώσεις εις βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ και προσδιορίζει τας απαιτήσεις κατά τούτου (άρθρον 20 Ν.2362/1995), όπως, κατά περίπτωσιν, η ΔΙΣ, το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον, το Ηγουμενοσυμβούλιον, το Εκκλησιαστικόν Συμβούλιον, κατά τους ορισμούς των Νόμων και των Κανονισμών της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Κύριος διατάκτης του ΝΠΔΔ της Εκκλησίας της Ελλάδος είναι η Δ.Ι.Σ., των δε λοιπών εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ, οριζομένων εις το άρθρον 1 παρ.4 Ν.590/1977, τα κατά τον νόμον τούτον οικεία Συμβούλια (Μητροπολιτικά, Ηγουμενοσυμβούλια κλπ).

2. Εκκαθαριστής των δαπανών, είναι γενικώς ο προϊστάμενος του Οικονομικού Τμήματος της Ε.Κ.Υ.Ο., επί των λοιπών δε Εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ ο, υπό του Προέδρου του διοικούντος συλλογικού οργάνου, οριζόμενος εκκλησιαστικός υπάλληλος, κληρικός ή λαϊκός.

3. Υπόλογος είναι ο διαχειριστής χρημάτων, αξιών ή υλικού των εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ (άρθρον 1 παρ.4 του Ν. 590/1977), έστω και άνευ νομίμου εξουσιοδοτήσεως, καθώς και οιοσδήποτε άλλος θεωρείται εκ του Νόμου δημόσιος υπόλογος (άρθρον 54 παρ. 1 και 56 παρ. 4 του Ν.2362/1995).

4. Ελεγχον επί των εκκλησιαστικών Εκκαθαριστών και Υπολόγων ασκούν τα διοικούντα συλλογικά όργανα και (κύριοι) Διατάκται των εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ, οι Εκκλησιαστικοί Επιθεωρηταί, οι Επιθεωρηταί Δημοσίων Διαχειρίσεων και το Ελεγκτικόν Συνέδριον (άρθρον 32 παρ.2 του ΝΔ 496/1974 και άρθρα 33 παρ.2 και 54 παρ.3 του Ν.2362/1995).

'Αρθρον 19

Καταλογιστική αρμοδιότης

1. Αρμοδιότητα χρηματικού καταλογισμού έχουν οι ασκούντες τον έλεγχον κατά το άρθρον 18 παρ.4 του παρόντος (κύριοι Διατάκται των εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ, οι Εκκλησιαστικοί Επιθεωρηταί, οι Επιθεωρηταί Δημοσίων Διαχειρίσεων και το Ελεγκτικόν Συνέδριον) και διαπιστώσαντες έλλειμμα διαχειρίσεως ή παράνομον πληρωμήν δαπάνης, θεωρουμένης ως έλλειμμα.

2. Ο καταλογισμός ασκείται :

α. Επί των Εκκαθαριστών, διά την εκκαθάρισιν μή νομίμων δαπανών εκ δόλου ή βαρείας αμελείας αυτών (άρθρον 33 παρ.1 του Ν.2362/1995).

β. Επί των Υπολόγων διά τα ελλείμματα εις την διαχείρισίν των (άρθρον 56 παρ.1 του Ν.2362/1995).

γ. Επί των υπηρεσιακών οργάνων, τα οποία εκ δόλου ή βαρείας αμελείας εξέδωσαν παρανόμους διοικητικάς πράξεις ή συνέπραξαν εις την μή τήρησιν των νομίμων διαδικασιών πραγματοποιήσεως της δαπάνης (άρθρον 56 παρ.4α του Ν. 2362/1995).

δ. Επί των λαβόντων, εφ' όσον υπέχουν ευθύνην δια την μή τήρησιν των νομίμων διαδικασιών.

ε. Επί των αχρεωστήτως λαβόντων εις πάσαν περίπτωσιν αχρεωστήτου πληρωμής (άρθρον 56 παρ.4β του Ν. 2362/1995).

3. Ελλειμμα διαχειρίσεως είναι η έλλειψις χρημάτων, αξιών, ενσήμων ή υλικού. Ως έλλειμμα χρημάτων θεωρείται και πάσα πληρωμή, η οποία (άρθρον 56 παρ.1) :

α) Δεν ανάγεται εις την αρμοδιότητά του Υπολόγου.

β) Εγένετο άνευ των προβλεπομένων εκ των ισχυουσών διατάξεων δικαιολογητικών.

γ) Αφορά εις δαπάνας δια τας οποίας δεν ετηρήθησαν αι νόμιμοι διαδικασίαι υπό του Υπολόγου.

δ) Εγένετο αχρεωστήτως, από υπαιτιότητα του υπολόγου.

ε) Είναι άσχετος με τον σκοπόν της διαχειρίσεως.

Ο υπόλογος καταλογίζεται με το ποσόν του ελλείμματος.

4. Η αναπλήρωσις του ελλείμματος, η έκδοσις της καταλογιστικής πράξεως, η άσκησις των κατ' αυτής ενδίκων μέσων και βοηθημάτων υπό των καταλογιζομένων και πάσα λεπτομέρεια καταλογισμού, ρυθμίζονται κατά τας διατάξεις του άρθρου 56 του Ν.2362 /1995.

'Αρθρον 20

Συμφωνίαι δια λογαριασμόν εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ

1. Αι συμβάσεις των εκκλησιαστικών ΝΠΔΔ, αι οποίαι συνεπάγονται έσοδον ή δαπάνην τοιούτων, συνομολογούνται ως προς τας προϋποθέσεις, την εκπροσώπησιν, τον τύπον και την διαδικασίαν, κατά τας σχετικάς διατάξεις των άρθρων 79 έως και 83 του Ν.2362/1995, αναλόγως εφαρμοζομένας.

2. Η καθ' οιονδήποτε τρόπον παραβίασις των διατάξεων τούτων επάγεται την απόλυτον ακυρότητα της συμβάσεως κατά το άρθρον 85 του αυτού Νόμου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε'

Υπαλληλικόν

'Αρθρον 21

Διορισμός, προαγωγή και τοποθέτησις των υπαλλήλων.

1. Ο διορισμός ή η πρόσληψις και η προαγωγή των εκκλησιαστικών υπαλλήλων της Υπηρεσίας ταύτης γίνεται κατά τας διατάξεις του Κώδικος Εκκλησιαστικών Υπαλλήλων (Καν. 5/1978) και συμπληρωματικώς του Υπαλληλικού Κώδικος (Π.Δ. 611/1977), αι δε αποδοχαί τούτων καθορίζονται από το μισθολόγιον των δημοσίων υπαλλήλων.

2. Ο διορισμός ή η πρόσληψις των μετακλητών υπαλλήλων και πάντων των εκτός οργανικών θέσεων (άρθρον 89 ΠΔ.611/1977) γίνεται δι' ωρισμένην χρονικήν περίοδον δι' αποφάσεως της Δ.Ι.Σ. μετ' εισήγησιν της Δ.Ε., αι δε αποδοχαί τούτων καθορίζονται δι' ομοίων αποφάσεων της Δ.Ι.Σ.

3. Η τοποθέτησις πάντων των υπαλλήλων της Υπηρεσίας ταύτης γίνεται δι' αποφάσεως της ΔΙΣ, μετ' εισήγησιν της Δ.Ε.

'Αρθρον 22

Υπαλληλικά καθήκοντα εις Κληρικούς

Δι' αποφάσεως της ΔΙΣ, μετ' εισήγησιν της Δ.Ε., δύνανται να ανατίθενται παραλλήλως υπαλληλικά καθήκοντα εις την Υπηρεσίαν και εις αγάμους ή εγγάμους κληρικούς, έχοντας τα προβλεπόμενα διά τάς θέσεις προσόντα, ανεξαρτήτως ηλικίας.

Η ανάθεσις γίνεται δι' ωρισμένην χρονικήν περίοδον, δυναμένην ν' ανανεωθή ή να παύση προ της λήξεως αυ-

τής, κατ' ελευθέραν εκτίμησιν της Δ.Ε. και της Δ.Ι.Σ.

Εις τους κληρικούς αυτούς καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωσις μέχρι τα δύο τρίτα των καθαρών αποδοχών της κυρίας θέσεώς των, δι' αποφάσεως της Δ.Ι.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΣΤ'

Γενικαί Διατάξεις

'Αρθρον 23

Αναπροσαρμογαί ορίων

Τα αναφερόμενα εν τω παρόντι όρια ηλικίας των οργάνων της Υπηρεσίας ταύτης καθώς και των χρηματικών ποσών, δύνανται να αναπροσαρμόζωνται δι' αποφάσεων της Δ.Ι.Σ.

Δι' ομοίων αποφάσεων της Δ.Ι.Σκαθορίζεται και αναπροσαρμόζεται η αποζημίωσις του Προέδρου και των μελών της Δ.Ε.

'Αρθρον 24

Κάλυψις Δαπάνης

Από τας διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Εκκλησίας της Ελλάδος, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθή.

'Αρθρον 25

Εναρξις ισχύος - Καταργούμεναι διατάξεις

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, από της οποίας καταργούνται οι υπ' αριθμ. 49/1990, 52/1990, και 92/1997 Κανονισμοί, ως και πάσα αντίθετος διάταξις, γενική ή ειδική.

Εν Αθήναις τη 13 Οκτωβρίου 1998

†Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ, Πρόεδρος

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. Δανιήλ Πουρτσουκλής

(2)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 101

Περί συστάσεως οργανώσεως και λειτουργίας της Επιτροπής Βιοηθικής της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' όψει:

1) την εντυπωσιακή πρόοδο των βιοϊατρικών εφαρμογών και ιδίως της Γενετικής Μηχανικής με αποτέλεσμα να δημιουργούνται νέες ηθικές ευαισθησίες στο Χριστεπώνυμο Πλήρωμα της Εκκλησίας.

2) Τό γεγονός, ότι η Εκκλησία πρέπει να εκφράζη υπεύθυνη γνώμη στην έρευνα της αλήθειας στα επί μέρους ανακύπτοντα βιοϊατρικά προβλήματα, με γνώμονα πάντοτε το ορθόδοξο ήθος, τον θείο λόγο, την Πατερική Γραμματολογία και την εκκλησιαστική παράδοση.

3)Τήν ανάγκη να συσταθή μία Συμβουλευτική Επιτροπή, στην οποία θα μετέχουν ειδικοί επιστήμονες για την μελέτη και διερεύνηση των θεμάτων, που ανακύπτουν από τις βιοϊατρικές εφαρμογές, ώστε η Ιερά Σύνοδος να έχη πλήρη και έγκυρη ενημέρωση επί των θεμάτων αυτών.

4) Τίς διατάξεις των άρθρων 4 εδάφ. ε΄ και 10 παράγρ. 5 του Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

5) Τίς από 2-10-1998 και από 16-10-1998 Αποφάσεις της Δ.Ι.Σ. και την από 13-10-1998 Απόφασιν της Ι.Σ.Ι.,

ΨΗΦΙΖΕΙ

Τόν υπ' αριθμ. 101/1998 Κανονισμόν Αυτής έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ ΑΡΙΘΜ. 101/1998
«ΠΕΡΙ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ».

Άρθρο 1

Σύσταση

Συνιστάται Ειδική Συνοδική Επιτροπή με την επωνυμία «ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ», η οποία αποτελεί συμβουλευτικό οργανο της Εκκλησίας σε θέματα βιοϊατρικών εφαρμογών.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός της Επιτροπής είναι η από ορθοδόξου χριστιανικής πλευράς διερεύνηση, θεώρηση και γνωμάτευση επί θεμάτων και προβλημάτων αναφυομένων εκ της Βιοηθικής και Ιατρικής Επιστημονικής Έρευνας και απτομένων της ψυχοσωματικής οντότητος του ανθρώπου και της υπάρξεως αυτού ως εικόνος του Θεού και γενικώτερα της φύσεως ως δημιουργήματος του Θεού.

Άρθρο 3

Συγκρότηση της Επιτροπής

α. Η Επιτροπή αποτελείται από εννέα (9) μέλη και συγκροτείται: από έναν εκπρόσωπο της Εκκλησίας, ο οποίος και προεδρεύει, δύο Καθηγητές της Θεολογίας, τρείς της Ιατρικής, έναν της Βιολογίας η Γενετικής, έναν Νομικό Σύμβουλο και έναν Δημοσιογράφο.

β. Τά μελη διορίζονται από την Διαρκή Ιερά Σύνοδο της Εκκλησίας της Ελλάδος με ενιαύσια θητεία, δυναμένη να ανανεωθή. με την πράξη διορισμού ορίζονται και τρία αναπληρωματικά μέλη, ανά ένα από την Θεολογική, Ιατρική και Νομική επιστήμη, ώστε νά αναπληρούν τα τακτικά μέλη σε περίπτωση κωλύματος.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες

Η Επιτροπή εχει ενδεικτικά τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α. Ενημερώνει και προτείνει στην Ιερά Σύνοδο τά πορίσματά της για συγκεκριμένα θέματα των βιοϊατρικών εφαρμογών, ώστε η Εκκλησία να εχη υπεύθυνη και κατοχυρωμένη αποψη.

β. Αξιοποιεί τούς τομείς της Βιοηθικής, ώστε να μεταδώση την διδασκαλία της Εκκλησίας περί ψυχής και ανθρώπου και να μεταφέρη το φρόνημα και τον λόγο Της με σα από μιά νέα και σύγχρονη διάλεκτο επικοινωνίας.

γ. Οργανώνει σέ συνεργασία με αλλους φορείς, ακαδημαϊκούς, νομικούς και κοινωνικούς, συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια και ενημερωτικές ομιλίες.

δ. Προβαίνει σε εκλαϊκευτικές ή θεολογικές εκδόσεις, ή εγγραφα διαβήματα πρός αναίρεση εσφαλμένων θέσεων γιά την ενημέρωση του ευρύτερου κοινού.

ε. Επηρεάζει, όπου αυτό είναι δυνατό και εφικτό, αποφάσεις σχετικές των αρμοδίων κοινωνικών, πολιτικών και νομικών φορέων.

στ. Αποστέλλει εκπρόσωπο της Εκκλησίας με υπόδειξη της Ιεράς Συνόδου σε συνέδρια, επιτροπές, κοινωνικές εκπομπές κ.τ.λ.

ζ. Γενικά μελετά κάθε θέμα πού κατά την κρίση της εμπίπτει στηναρμοδιότητά της και το οποίο αφορά την Εκκλησία.

Άρθρο 5

Σύμβουλοι

Γιά την επιβοήθηση του έργου της Επιτροπής, κατά την διάρκεια της θητείας της, η Ιερά Σύνοδος διορίζει και μικρό αριθμό Συμβούλων. Ως σύμβουλοι επιλέγονται προσωπικότητες αδιαμφισβητήτου κύρους, καταρτίσεως και επιπέδου, πνευματικής και κοινωνικής εξειδικευμένης γνώσεως και γενικής καλλιέργειας, πρός τους οποίους η Επιτροπή προσφεύγει συμβουλευτικώς, όταν αυτή κρίνει, πρό της εκδόσεως του τελικού πορίσματος στο υπό συζήτηση θέμα.

Άρθρο 6

Διαδικασία- Επιλογή θεμάτων

Η Επιτροπή συνέρχεται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής τουλάχιστον άπαξ του μηνός. Τα πρός συζήτηση θέματα προτείνονται από την Ιερά Σύνοδο της Εκκλησίας. Σε περίπτωση που η Ιερά Σύνοδος δεν έχει προτείνει θέμα πρός συζήτηση, η Επιτροπή επιλέγει το υπό συζήτηση θέμα δια ψηφοφορίας των μελών της.

Μετά την συζήτηση των θεμάτων συντάσσεται εγγραφη γνωμοδότηση-πόρισμα, η οποία υποβάλλεται στην Ιερά Σύνοδο πρός εγκριση.

Άρθρο 7

Πόροι

Πόροι της Επιτροπής είναι:

α. Η επιχορήγηση της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

β. Κάθε αλλη επιχορήγηση η συνδρομή από φυσικό η νομικό πρόσωπο, ημεδαπούς η αλλοδαπούς φορείς.

γ. Ειδικά τό Κέντρο Βιοϊατρικής Ηθικής Δεοντολογίας αναλαμβάνει τά λοιπά εξοδα (εξοπλισμός βιβλιοθήκης, συνδρομές στο Internet η περιοδικά, γραφικά κ.λ.π.).

Άρθρο 8

Χώρος εργασιών

Χώρος συναντήσεων , μελέτης και εργασίας της Επιτροπής Βιοηθικής είναι οι εγκαταστάσεις του Κέντρου Βιοϊατρικής Ηθικής και Δεοντολογίας, που φιλοξενείται στο Μετόχιο της Αναλήψεως της Ιεράς Μονής Σίμωνος Πέτρας του Αγίου Ορους, που βρίσκεται στον Βύρωνα.

Άρθρο 9

Σφραγίδα

Η Επιτροπή δύναται να χρησιμοποιεί για τα πορίσματα και τις εισηγήσεις της σφραγίδα, στην οποία αναγράφεται εξωτερικά «ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ» και εσωτερικά «ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ», στό μέσο δε φέρει το σημείο του Σταυρού.

Άρθρο 10.

Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και τό επίσημο Δελτίο «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Άρθρο 11.

Από τίς διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σέ βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Εκκλησίας της Ελλάδος, τό ύψος της οποίας δέν μπορεί να προσδορισθή.

Αθήνα, 16 Οκτωβρίου 1998

†Ο ΑΘΗΝΩΝ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ, Πρόεδρος

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΝΙΗΛ ΠΟΥΡΤΣΟΥΚΛΗΣ